



VÖYRIN KUNTA

Yhdistysavustukset: ohjeet ja kriteerit

Hyväksytty elämänlaatulautakunnassa 6.2.2024

Sisällysluettelo

1 Yleistä tietoa yhdistysavustuksista	3
1.1 Kuka voi hakea avustusta?	3
1.2 Hakemus.....	4
1.3 Yleiset periaatteet avustuksen myöntämiselle	4
1.4 Päätös.....	4
1.5 Selvitys.....	5
2 Toiminta-avustus	5
2.1 Lasten ja nuorten toiminta.....	5
2.2. Urheilutoiminta	5
2.3 Kulttuuritoiminta.....	5
2.4 Sosiaalipuolen yhdistysten toiminta.....	6
2.5 Kylätoiminta.....	6
2.6 Avustukset kylätoimikunnille	6
2.7 Toiminta-avustuksen myöntäminen edellyttää seuraavia liitteitä:	6
3 Käyttö- ja vuokra-avustus.....	6
3.1 Käyttöavustuksessa hyväksytyt kulut.....	6
3.2 Vuokra-avustus.....	7
3.3 Hiihtolatujen kunnossapito.....	7
3.4 Käyttö- ja vuokra-avustuksen myöntäminen edellyttää seuraavia liitteitä:	7
4 Hankeavustus.....	7
4.1 Hankeavustuksen kriteerit.....	8
4.2 Hankeavustuksen myöntäminen edellyttää seuraavia liitteitä:	8
4.3 Selvitys ja avustuksen maksaminen	8
4.4 Käyttötarkoituksen muutokset	8

1 Yleistä tietoa yhdistysavustuksista

Yhdistysavustukset koostuvat toiminta-avustuksesta, käyttö- ja vuokra-avustuksesta sekä kylätoimikunnille myönnettävistä avustuksista ja niitä voidaan hakea

- lasten ja nuorten toimintaan
- urheilutoimintaan
- kulttuuritoimintaan
- sosiaalipuolen yhdistysten toimintaan
- kylätoimintaan (kylätoimikunnat, jotka eivät ole rekisteröityjä yhdistyksiä, voivat saada kylätoimikunta-avustusta).

Yhdistysavustusten tavoitteena on kannustaa yhdistyksiä olemaan aktiivisia ja sitoutuneita sekä tukea aatteellisia yhdistyksiä, jotka täydentävät ja tukevat kunnan organisaatiollista vastuuta nuorisolain (1285/2016), urheilulain (390/2015), kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain (166/2019) sekä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaisesti.

Yhdistysavustuksen tarkoituksena ei ole toiminnan ylläpitäminen vaan sen edistäminen ja tukeminen. Avustusta hakevalta yhdistykseltä edellytetään omarahoitusta toimintaa tai erityisiä tapahtumia varten ja tästä on annettava selvitys hakemukseen liitettävässä talousarviossa.

Yhdistysavustuksia ovat myös **hankeavustukset**, joita voi hakea uusiin hankkeisiin, joiden tavoitteena on saavuttaa määrättyjä tuloksia ja jotka eivät kuulu yhdistyksen varsinaiseen toimintaan.

1.1 Kuka voi hakea avustusta?

Rekisteröity yhdistys, jonka kotipaikka on Vöyri, Vöyrillä toimintaa harjoittava yhdistys tai yhdistys, jossa on paljon vöyriäisiä jäseniä voivat hakea avustusta elämänlautulautakunnalta.

Yhdistyksen on noudatettava yhdistyslain ja muiden asiaankuuluvien lakien määräyksiä sekä omia sääntöjään. Jos yhdistyksellä on eri jaostoja/työryhmiä, avustusta hakee pääyhdistys.

Vastaperustetun yhdistyksen on tullut tehdä perustamisilmoitus Patentti- ja rekisterihallitukselle (PRH) ennen edellisen vuoden kesäkuun loppua, jotta yhdistys olisi oikeutettu tukeen. Jos näin ei ole tehty, yhdistys voi saada ensimmäisen haun yhteydessä ainoastaan 200 euron starttirahan.

Yhdistykset, joilla on laajaa toimintaa, voivat hakea yhdistysavustusta useisiin eri toiminta-alueisiin, esimerkiksi kulttuuriin sekä lapsi- ja nuorisotoimintaan. Jos yhdistyksen toiminta sisältyy kansalaisopiston kurssitarjontaan, vaikuttaa tämä avustuksen määrään.

Rekisteröimättömälle yhdistykselle tai työryhmälle voidaan myöntää hankeavustusta erityisiin hankkeisiin.

Yhdistysavustusta ei myönnetä

- Yksityishenkilöille, yrityksille tai yhtiöille
- Taloudellisille yhdistyksille
- Henkilöstö- ja ammattiyhdistyksille
- Poliittisille yhdistyksille/järjestöille
- Kirkkohallinnolta avustusta saaville yhdistyksille tai yhdistyksille, jotka saavat tukea tai avustusta Vöyrin kunnanhallitukselta tai muilta lautakunnilta
- Alueelliseen tai valtion toimintaan Oppilas-, opiskelija- ja vanhempainyhdistyksille

- Toimintaan, jolle Pohjanmaan hyvinvointialue on myöntänyt avustusta, tai hankkeisiin, joille voidaan myöntää rahoitusta muiden rahoituslähteiden kautta, joihin kunta osallistuu, esim.LEADER-rahoitus.

1.2 Hakemus

Avustuksista ilmoitetaan kunnan verkkosivuilla ja Kommunbladetissa. Avustusten hakuaika on maaliskuussa.

Hakemuksen voi tehdä sähköisesti kunnan verkkosivuilla www.voyri.fi. Mikäli hakija tarvitsee tukea ja apua sähköisen hakemuksen tekemisessä, voi hän ottaa yhteyttä vapaa-aikatoimistoon. Hakemuksen liitteineen on oltava lautakunnalla 31.3. mennessä. Jos 31.3. on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus on palautettava viimeistään seuraavana arkipäivänä klo 16.00 mennessä.

- Hakemukseen on liitettävä liitteitä annettujen ohjeiden mukaan viimeistään **4 viikkoa** ennen hakuajan päättymistä. Myöhästyneet hakemukset hylätään.
- Puutteellisesti täytetyt hakemukset hylätään, mikäli hakija ei ole täydentänyt asiakirjoja annettujen ohjeiden mukaisesti.

1.3 Yleiset periaatteet avustuksen myöntämiselle

Yhdistysavustuksia myönnetään edellisen vuoden toiminnan ja meneillään olevan vuoden toimintasuunnitelman perusteella. Yhdistysavustuksia myönnettäessä otetaan huomioon ainakin seuraavat asiat:

- Toimintaa on kuvailtava selvästi ja selkeästi sekä toimintasuunnitelmassa että toimintakertomuksessa. Lisäksi on tärkeää, että toiminta tukee ja täydentää kunnan strategisia panostuksia ja edistää hyvinvointia, elämänlaatua ja sosiaalista kestävyyttä.
- Etusijalla on säännöllinen ja ohjattu lasten ja nuorten toiminta, joka mahdollistaa aktiivisen ja luovan vapaa-ajan.
- Yhdistyksen toimintaa ja tapahtumia markkinoidaan sekä yhdistyksen omilla että kunnan viestintäkanavilla (Pohjanmaan tapahtumakalenteri ja Kommunbladet), koska se lisää kuntalaisten mahdollisuuksia osallistua yhdistystoimintaan.
- Toiminnan ja tapahtumien on oltava päihteettömiä, jotta yhdistysavustusta voidaan myöntää.
- Pyrkimystä kehittää ja uudistaa toimintaa pidetään positiivisena.
- Arvio yhdistyksen taloudellisesta tilanteesta, omarahoituksesta ja muista ulkopuolisilta tahoilta saaduista tuista. Avustuksen määrä lasketaan prosenttimääräisesti selvitettyjen kulujen perusteella käytettävissä olevista määrärahoista ja hakemusten kokonaismäärästä riippuen.
- Yhdistysavustuksia ja tukia myönnetään vain kerran kalenterivuodessa samaan tarkoitukseen.

1.4 Päätös

Elämänlaatulautakunta päättää toiminta-avustusten ja avustusten jakamisesta huhti-toukokuussa. Avustuspäätöksestä ilmoitetaan hakijalle pöytäkirjanotteella, johon sisältyy oikaisuvaatimusohjeet.

Elämänlaatulautakunta pidättää itselleen oikeuden kuitata myönnettyt avustukset niitä mahdollisia saatavia vastaan, joita Vöyrin kunnalla on kultakin yhdistykseltä.

1.5 Selvitys

Avustusta ei saa käyttää muuhun tarkoitukseen kuin mihin sitä on myönnetty ja avustuksen saaja on velvollinen antamaan selvityksen avustuksen käytöstä sitä pyydettyä. Jos avustusta käytetään johonkin muuhun tarkoitukseen kuin mihin sitä on anottu ja myönnetty, voidaan se periä takaisin kokonaan tai osittain.

2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta voidaan myöntää rekisteröidyille yhdistyksille, joiden kotipaikka on Vöyri, yhdistyksille, jotka harjoittavat toimintaa Vöyrillä tai yhdistyksille, joissa on paljon vöyriäisiä jäseniä.

Mikäli yhdistyksen toiminta ei noudata kalenterivuotta, otetaan huomioon viimeisin päättynyt toimintakausi (kirjanpitolain 4 §:n mukaan tilikausi on 12 kuukautta).

2.1 Lasten ja nuorten toiminta

Toiminta-avustusta myönnetään lasten ja nuorten toimintaan ja etusijalla on säännöllinen ja ohjattu nuorisotoiminta. Toiminnan ja tapahtumien tulee tukea ja edistää lasten ja nuorten osallisuutta ja vapaa-ajan toimintaa sekä edistää yhteiskunnallista tasa-arvoa. Toiminnan on oltava avointa kaikille kohderyhmäläisille ja sitä markkinoidaan sekä yhdistyksen omilla että kunnan viestintäkanavilla.

4H:n, uimakoulun ja palokunnan junioritoiminnan kaltaiseen toimintaan myönnetään toiminta-avustusta osallistujakohtaisten kulujen perusteella.

2.2. Urheilutoiminta

Toiminta-avustusta myönnetään urheilutoimintaan ja etusijalla on säännöllinen ja ohjattu lapsi- ja nuorisotoiminta. Järjestettävät tapahtumat ja toiminta edistävät liikkumista, liikuntaa, terveyttä, hyvinvointia ja aktiivista vapaa-aikaa.

Toimintaa markkinoidaan sekä yhdistyksen omilla että kunnan viestintäkanavilla. Säännöllistä ja ohjattua harjoittelutoimintaa ei tarvitse markkinoida kunnan viestintäkanavilla joka harjoittelukerran osalta, mutta on toivottavaa, että harjoitusten alkamisajankohdasta ilmoitetaan ja ilmoittautumiseen annetaan ohjeet.

2.3 Kulttuuritoiminta

Toiminta-avustusta myönnetään ulospäin suuntautuvalla ammattilais- tai amatööritason kulttuuritoiminnan harjoittamiselle sekä kotiseututyötä ja kulttuuriperintöä edistäville tapahtumille ja toiminnalle, jotka hyödyttävät kuntalaisia ja muita.

Toimintaa markkinoidaan sekä yhdistyksen omilla että kunnan viestintäkanavilla. Museotoimintaa harjoittavilla yrityksillä on oltava nimetty yhteyshenkilö aukioloaikojen ja muiden asioiden tiedustelua varten.

Säännöllistä ja ohjattua harjoittelutoimintaa ei tarvitse markkinoida kunnan viestintäkanavilla joka harjoittelukerran osalta, mutta on toivottavaa, että harjoitusten alkamisajankohdasta ilmoitetaan ja ilmoittautumiseen annetaan ohjeet.

2.4 Sosiaalipuolen yhdistysten toiminta

Toiminta-avustusta myönnetään sosiaalipuolen yhdistyksille, joiden toiminta edistää kuntalaisten hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä sekä vahvistaa osallisuutta arjessa. Etusijalla on säännöllinen toiminta. Yhdistyksen toiminta luo edellytyksiä hyvälle ja toimivalle arjelle.

Toiminta-avustuksella kunta edistää terveyttä ja hyvinvointia edistävää työtä tekevien organisaatioiden toimintaedellytyksiä ja vaikuttamismahdollisuuksia sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaisesti.

2.5 Kylätoiminta

Toiminta-avustusta myönnetään kylätoimintaan, jolla kehitetään kylää sekä vahvistetaan yhteisöllisyyttä ja viihtyvyyttä kylässä. Etusijalla on säännöllinen toiminta. Toimintaa luodaan kylän tarpeiden pohjalta ja tarjotaan kaikille kyläläisille.

2.6 Avustukset kylätoimikunnille

Kylätoimikunnat ja kyläyhdistykset, jotka eivät ole rekisteröityjä yhdistyksiä, voivat hakea vuosittain 100 euron avustusta.

HUOM.! Kylätoimikunnan avustushakemukseen on liitettävä ainoastaan edellisen vuoden toimintasuunnitelma ja meneillään olevan vuoden toimintasuunnitelma.

2.7 Toiminta-avustuksen myöntäminen edellyttää seuraavia liitteitä:

- Toimintakertomus
- Tilinpäätös (tuloslaskelma ja tase tilitasolla)
- Tilintarkastuskertomus
- Toimintasuunnitelma ja talousarvio kaudelle, jolle avustusta haetaan
- Yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole toimitettu aiemmin tai niitä on päivitetty

3 Käyttö- ja vuokra-avustus

Käyttö- ja vuokra-avustusta myönnetään rekisteröidyille yhdistyksille, joiden kotipaikka on Vöyri ja jotka harjoittavat toimintaa aktiivisesti.

- yhdistyksen omistaman kiinteistön käyttökuluihin
- yhdistyksen toiminnan harjoittamisen kannalta välttämättömien tilojen vuokraan
- ensisijaisesti nuoriso-, kulttuuri- ja urheiluyhdistyksille

Käyttö- ja vuokra-avustusta myönnetään edellisen vuoden käyttökulujen perusteella. Avustus voi olla enintään 50 prosenttia hyväksytyistä käyttökuluista. Avustuksen määrä lasketaan prosenttimääräisesti selvitettyjen kulujen ja vuokratulojen perusteella käytävissä olevista määrärahoista ja hakemusten kokonaismäärästä riippuen.

Mikäli yhdistyksen toiminta ei noudata kalenterivuotta, otetaan huomioon viimeisin päätynyt toimintakausi (kirjanpitolain 4 §:n mukaan tilikausi on 12 kuukautta).

3.1 Käyttöavustuksessa hyväksytyt kulut

- Sähkö

- Lämmitys
- Vesi ja viemäri (enintään 500 euroa)
- Kiinteistövuokrat
- Kunnostus- ja kunnossapitokulut (enintään 500 euroa)
- Toiminnan kannalta välttämättömien tilojen vuokrat (enintään 8 000 euroa)

3.2 Vuokra-avustus

Voidaan hakea vuokran subventoimiseen yhdistyksen käyttäessä sellaisia urheilupaikkoja, jotka eivät kuulu kunnalle. Avustusta haetaan takautuvasti edellisen vuoden vuokratulujen perusteella. Vuokra-avustusta myönnetään enintään 8 000 euroa.

3.3 Hiihtolatuksen kunnossapito

Hiihtolatuksen kunnossapitoavustusta voidaan myöntää yhdistyksille, jotka hoitavat Vöyrillä sijaitsevia valaistuja latuja. Avustuksen määrä riippuu hiihtokauden kestosta.

- Enintään 150 euroa/km perinteisen tyylin hiihtoladulta
- Enintään 200 euroa/km valaistulta sekä perinteisen että vapaan tyylin hiihtoladulta
- Enintään 300 euroa valaistun ladun yhteydessä sijaitsevalta maastoladulta

Avustuksen määrä lasketaan prosenttimääräisesti selvitettyjen kulujen perusteella käytettävissä olevista määrärahoista ja hakemusten kokonaismäärästä riippuen.

Kriteerit

- **Hiihtolatu: perinteinen** valaistu hiihtolatu
 - ladun pituus vähintään 1 km
- **Hiihtolatu: perinteinen ja vapaa tyyli** valaistu hiihtolatu
 - ladun pituus vähintään 1 km
 - yksisuuntaisen ladun leveys vähintään 4 m
 - kaksisuuntaisen ladun leveys vähintään 6 m
- **Maastolatu**
 - o sijaitsee valaistun ladun yhteydessä
 - o avoinna vähintään neljän viikon ajan **HUOM.!** Hiihtolatuksen kunnossapitoavustushakemukseen on liitettävä pelkästään latukartta.

3.4 Käyttö- ja vuokra-avustuksen myöntäminen edellyttää seuraavia liitteitä:

- Toimintakertomus
- Tilinpäätös (tuloslaskelma ja tase tilitasolla)
- Lisäksi todistus vuokratuloista, mikäli yhdistys vuokraa tiloja
- Tilintarkastuskertomus
- Toimintasuunnitelma ja talousarvio kaudelle, jolle avustusta haetaan
- Yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole toimitettu aiemmin tai niitä on päivitetty

4 Hankeavustus

Hankeavustusta myönnetään uusiin hankkeisiin, joiden tavoitteena on saavuttaa määrättyjä tuloksia ja jotka eivät kuulu yhdistyksen varsinaiseen toimintaan.

Avustuksen tarkoituksena ei ole toiminnan ylläpitäminen vaan sen edistäminen ja tukeminen. Avustusta hakevalta yhdistykseltä edellytetään omarahoitusta toimintaa tai erityisiä tapahtumia varten ja tästä on annettava selvitys hakemukseen liitettävässä talousarviossa.

Avustuksen määrä lasketaan prosenttimääräisesti selvitettyjen kulujen perusteella käytettävissä olevista määrärahoista ja hakemusten kokonaismäärästä riippuen.

4.1 Hankeavustuksen kriteerit

- Hankkeen toteuttaa yhdistys tai ryhmä, joka harjoittaa toimintaa Vöyrillä. Hanke alkaa ja päättyy hakemuksessa mainittuina tiettyinä ajankohtina. Huom.! Hanke voidaan käynnistää hakemuksen jättämisen jälkeen, mutta se tehdään omalla riskillä, koska hankeavustuksen myöntämistä ei voida taata.
- Yhdistyksellä on hankkeessa omarahoitussuus. Hanketta, jonka kulut koostuvat ryhmäläisten/yhdistyksen jäsenten omasta työstä maksetusta korvauksesta (palkkakulut), ei hyväksytä.
- Hanke toteutetaan pääosin (> 75 %) sinä kalenterivuonna, jolle avustusta on myönnetty. Poikkeuksia voidaan hyväksyä yksittäistapauksissa, jos hanke kestää pidemmän aikaa kuin kalenterivuoden. Etusijalla ovat lapsia ja nuoria hyödyttävät hankkeet.
- Avustusta ei myönnetä aiemmin avustusta saaneiden hankkeiden jatkamiseksi tai päättyneille hankkeille.

Tapahtumamuotoisessa hankkeessa tapahtuma on järjestettävä Vöyrin kunnassa ja sen on oltava avoin kaikille ja päihteetön. Tapahtumaa markkinoidaan sekä hankkeen että kunnan kanavilla. Etusijalla ovat lapsille ja nuorille kohdistetut tapahtumat.

Hankeavustusta saaneen tahon odotetaan markkinoivan selvästi, että hankkeeseen on saatu rahoitusta kunnalta. Malleja tätä varten saa vapaa-aikatoimistosta.

4.2 Hankeavustuksen myöntäminen edellyttää seuraavia liitteitä:

Hankeavustuksen myöntäminen edellyttää seuraavia liitteitä:

- Hankesuunnitelma
- Talousarvio ja rahoitussuunnitelma

4.3 Selvitys ja avustuksen maksaminen

Yhdistyksen, jolle on myönnetty hankeavustusta, on **31.8. mennessä** ilmoitettava vapaa-aikatoimistoon, aiotaanko hanke toteuttaa elämänlaatulautakunnan hyväksymän hankehakemuksen mukaisesti.

Myönnetty avustus maksetaan kokonaisuudessaan sitten, kun hyväksytty selvitys on toimitettu. Selvitys toimitetaan vapaa-aikatoimistoon **31.10. mennessä**. Jos selvitystä ei toimiteta määräajassa, voidaan avustuksen maksaminen perua (mahdollisuus anoa lisäaikaa selvityksen tekemistä varten, mutta tämän on tapahduttava ennen 31.10.).

4.4 Käyttötarkoituksen muutokset

Jos hankkeen laadussa, laajuudessa ja kustannuksissa tapahtuu olennaisia muutoksia avustuksen myöntämisen jälkeen, lautakunta voi muuttaa avustuksen tarkoitusta ja ehtoja. Näin voidaan toimia vain, jos hankeavustusta saanut yhdistys pyytää muutosten

tekemistä sekä erityisistä syistä. Muutoshakemus on tehtävä ennen avustuksen käyttämistä.